

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Учебно-методический центр по оценке степени защищенности сферы деятельности Минобрнауки России от чрезвычайных (кризисных) ситуаций и повышению квалификации руководителей, специалистов мобилизационных органов, гражданской обороны, профессорско-преподавательского состава направления подготовки (специальности) «Безопасность жизнедеятельности» (далее УМЦ ОЗ и ПК или Центр) создан в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.05.2007г. № 154 в качестве структурного подразделения МГТУ им. Н.Э. Баумана.

1.2 Методическое руководство и координацию деятельности Центра осуществляет Минобрнауки России, а контроль и обеспечение его деятельности осуществляет Университет.

1.3 Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с государственной лицензией МГТУ им. Н.Э. Баумана, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки № 0567 от 5.03.2013г.

1.4 Центр взаимодействует с соответствующими государственными, общественными организациями и государственно - общественными объединениями Российской Федерации в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями Минобрнауки России, Уставом Университета, доверенностью Университета выданной директору Центра и настоящим Положением о Центре.

1.5 УМЦ ОЗ и ПК в соответствии с уставом Университета имеет свою печать, штампы и фирменный бланк с указанием принадлежности к Университету.

1.6 Центр является головным по научному, методическому и программно-информационному обеспечению мобилизационной подготовки органов управления и объектов образования и науки.

1.7 Местоположение Центра: 105005,г. Москва, 2-я Бауманская ул., д.5, стр.1.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

2.1 Целями деятельности Центра являются:

2.1.1 Повышение степени защищенности сферы деятельности Минобрнауки России от чрезвычайных (кризисных) ситуаций в центральном

федеральном округе Российской Федерации.

2.1.2 Совершенствование системы непрерывного образования руководящего состава, специалистов и педагогических работников по направлениям комплексной безопасности и мобилизационной подготовки.

2.2 Основные задачи центра:

2.2.1 Разработка показателей, критериев и программного обеспечения для оценки степени защищенности сферы деятельности Минобрнауки России от чрезвычайных (кризисных) ситуаций, в том числе пожарного и террористического характера.

2.2.2 Подготовка предложений для формирования государственной политики Минобрнауки России в области повышения защищенности объектов образования и науки в чрезвычайных (кризисных) ситуациях, а также по мобилизационной подготовке и гражданской обороне.

2.2.3 Разработка и формирование баз данных по проблемам комплексной безопасности, мобилизационной подготовки и гражданской обороны в сфере образования и науки.

2.2.4 Сбор и обработка данных (информации) по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных (кризисных) ситуаций, по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в сфере деятельности Минобрнауки России.

2.2.5 Разработка и издание учебных планов и программ, учебных и методических пособий по комплексной безопасности, мобилизационной подготовке и гражданской обороне образовательных организаций.

2.2.6 Оказание консультативной и информационной поддержки организациям образования и науки по вопросам комплексной безопасности, мобилизационной подготовки и гражданской обороны.

2.2.7 Участие в осуществлении целевых и научно-технических программ, направленных на предупреждение чрезвычайных (кризисных) ситуаций и повышение устойчивости функционирования образовательных и научных организаций в чрезвычайных (кризисных) ситуациях, а также по мобилизационной подготовке и гражданской обороне.

2.2.8 Осуществление профессиональной переподготовки и (или) повышение квалификации руководителей и специалистов мобилизационных органов, гражданской обороны, профессорско-преподавательского состава

направления подготовки (специальности) «Безопасность жизнедеятельности» органов управления образованием субъектов Российской Федерации и образовательных организаций, подведомственных Минобрнауки России.

2.2.9 Оказание дополнительных платных услуг юридическим и физическим лицам, предусматривающих обучение, обеспечение автоматизированными компьютерными программами и их сопровождение, а также оказание других услуг, не противоречащих действующему законодательству и Уставу Университета.

2.2.10 Осуществление взаимодействия в области обеспечения комплексной безопасности, в том числе защиты от чрезвычайных (кризисных) ситуаций, с Минобрнауки России, МЧС России и другими заинтересованными федеральными органами исполнительной власти органами управления образованием субъектов Российской Федерации органами местного самоуправления, учреждениями и организациями.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

3.1 Деятельность Центра регулируется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Минобрнауки России, Уставом Университета, коллективным Договором Университета и данным Положением о Центре.

3.2 Для реализации образовательных программ Центр привлекает ведущих специалистов и педагогических работников базового ВУЗа (МГТУ им. Н.Э. Баумана) и сторонних организаций с целью наиболее эффективно и полно обеспечить учебный процесс.

3.3 Вопросы формирования и управления Центром, права и обязанности работников регулируются приказами Минобрнауки России ректора Университета, Уставом Университета и настоящим Положением о Центре.

3.4 Ректор Университета утверждает структуру, штатное расписание бюджет доходов и расходов Центра.

3.5 Непосредственное руководство деятельностью Центр осуществляет директор, назначаемый приказом ректора.

Директор руководит всей деятельностью Центра и несет полную ответственность за результаты его деятельности, состояние трудовой дисциплины, пожарной безопасности и безопасные условия труд

работников Центра при выполнении ими должностных обязанностей.

Директор Центра:

- представляет ректору проекты штатного расписания и структуры Центра;

- разрабатывает и представляет на утверждение ректору планы работы Центра, план финансово-хозяйственной деятельности (бюджет) Центра и предложения по перспективным направлениям развития;

- в пределах своих полномочий издает распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Центра;

- распоряжается имуществом и средствами Центра в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в пределах доверенности действует от имени Университета, представляет Центр в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, заключает договора и контракты;

- ежегодно отчитывается об итогах деятельности Центра перед Министерством образования и науки Российской Федерации и Ученым советом Университета.

3.6 Для обсуждения наиболее важных вопросов организации учебной, научно-методической, информационной и иной деятельности в Центре создается Предметно-методическая комиссия, порядок и условия деятельности которой осуществляется в соответствии с Уставом Университета.

3.7 Права и обязанности работников Центра определяются Уставом Университета, трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором между работниками Университета и работодателем, правилами внутреннего распорядка Университета, Положением о Центре и должностными инструкциями.

4. УЧЕБНАЯ, НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

4.1 Подготовка, профессиональная переподготовка, повышение квалификации слушателей и их стажировка могут проводиться с отрывом и без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

4.2 Учебные планы и образовательные программы разрабатываются Центром в соответствии с требованиями к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ (Приказ Минобрнауки России N 499 от 1.07.2013г.), утверждаются ректором и согласовываются с Минобрнауки России.

4.3 Базовая численность учебной группы обучающихся в Центре составляет 15 человек.

4.4 Численность специалистов и педагогических работников, привлекаемых Центром для реализации образовательных программ, определяется контингентом слушателей.

4.5 Для реализации образовательных программ в Центре устанавливаются следующие виды занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, семинары и самостоятельная работа.

4.6 Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 40-50 минут.

4.7 Оценка уровня знаний слушателей Центра проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации.

4.8 Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы установленного образца.

4.9 Научно-исследовательская работа осуществляется Центром в соответствии с утвержденной тематикой по актуальным проблемам на планируемый период.

5. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

5.1 Финансирование и хозяйственная деятельность Центра осуществляется за счет:

- бюджетных ассигнований (субсидий), выделяемых университету в соответствии с годовым объемом субсидии на выполнение Центром государственного задания;
- средств поступивших за обучение по договорам на оказание платных услуг;
- средств полученных от иной приносящей доход деятельности.

5.2 Учет и контроль финансовых средств, поступающих для обеспечения деятельности Центра, осуществляет Центральная бухгалтерия МГТУ им. Н.Э. Баумана.

5.3 Центр в установленном порядке ежегодно отчитывается за выполнение государственного задания перед Министерством образования и науки Российской Федерации.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

6.1 Центр ликвидируется приказом ректора МГТУ им. Н.Э. Баумана.

6.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке.

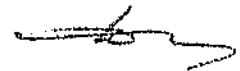
Директор УМЦ ОЗ и ПК



В.Л.Власов

Визы согласования:

Первый проректор – проректор по учебной работе



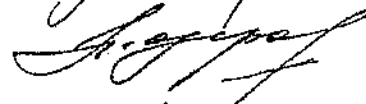
Проректор по экономике и инновациям



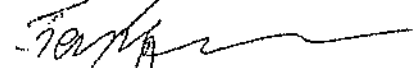
Главный бухгалтер



Начальник УЭФ



Начальник Управления кадров



Начальник Правового управления

